**POPsote, rakennehankkeet**

**Tavoitteet ja toimenpiteet, liikennevaloraportti, etenemisen tilanne, marraskuu 2020.**

**Osa-alue 2**

**Palvelustrategia:**

Työskentely raportointikaudella on edennyt suunnitellusti. Palvelustrategiatyöskentelyn tiekartta ja vaiheistus suhteessa kansalliseen uudistukseen ovat tarkentuneet. Alueellinen työskentely ja yhteistyötapaamiset alueen sote-organisaatioiden, kuntien ja yhteistyökumppaneiden kanssa ovat meneillään. Alueellinen tilannekuva on valmistunut ja sitä on esitelty Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueneuvotteluissa. Eri ryhmien osallistuminen palvelustrategiatyöskentelyyn on tarkentunut ja on mm. pidetty työpaja sote-ryhmälle 25.11. sekä valmisteltu laajemmalle joukolle suunnattua työpajaa joulukuulle. Työpaketti 4:n toimenpiteitä ja kilpailutusten valmistelua on tarkennettu (ohjauksen ja järjestämisen mallit, monituottajuus, hankinnat). Yhteistyö kansallisen asiakaspalautteen kehittäjäverkoston kanssa on käynnistynyt. Lisäksi on työstetty hankkeen viestintäsuunnitelmaa.

| Tavoitteet | Raportointijakson tilanne ja jatkotoimenpiteet | Vuosi 2020 | | | | Vuosi 2021 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Käynnistetään maakunnallisen sote-palvelustrategian työstäminen, jossa on huomioitu eri alueiden erityispiirteet ja -kysymykset. Palvelustrategia on osa tulevan hyvinvointialueen strategiatyöskentelyä. | Palvelustrategian sisällön määrittely ja vaiheistaminen suhteessa kansallisen uudistuksen etenemiseen on tarkentunut.<br><br>On käynnistetty sote-palvelustrategian tiekartan valmistelu vuodelle 2021 sekä sisällöllisen työskentelyn tarkentaminen kevään 2021 osalta.<br><br>Asiantuntijat on saatu pääosin rekrytoitua. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ennakointiin ja skenaariotyöskentelyyn löydetään uusia toimintamalleja ja työkaluja. | Taloustiimi kokoontuu viikoittain. Tietojohtamisen osahankkeen kanssa tehdään tiivistä yhteistyötä ja kuvataan mm. järjestämisen tietotarpeita. Jatkossa talous- ja tietotiimit kokoontuvat säännöllisesti yhdessä.<br><br>Tilannekuva on laadittu maakunnan ja ministeriöiden välisiin neuvotteluihin.<br><br>Sote-ryhmälle, suppealle ja laajalle poliittiselle ohjausryhmälle, POPsote-osahankkeiden vetäjille sekä palvelustrategiatiimille on toteutettu sähköinen taustakysely tilannekuvaan ja palvelu-strategiatyöskentelyyn liittyen. Sote-yrittäjille, -järjestöille sekä henkilöstöjärjestöjen edustajille | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | tullaan toteuttamaan taustakyselyt joulukuun aikana.<br><br>Pohjois-Pohjanmaan arvioidut koronakustannukset vuodelle 2020 on kartoitettu. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Eri toimijoiden osallisuus palvelujen suunnittelussa ja kehittämisessä vahvistuu. | Osallisuusasiantuntija on rekrytoitu. Tehdään osallisuuteen liittyen yhteistyötä mm. POPsoten hyte- ja TKIO-osahankkeiden kanssa. Eri toimijoiden osallistuminen ja vaiheistus on tarkentunut.<br><br>Yksi työpaja pidetty ja toinen sovittu pidettäväksi joulukuussa. Sähköiset taustakyselyt on toteutettu ja ne jatkuvat joulukuussa. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Hyvinvointialueen eri alueille soveltuvia ohjauksen, järjestämisen ja tuottamisen malleja on arvioitu. Markkinavuoropuhelu tiivistyy. | Suunnitellun aikataulun mukaisesti työpaketti 4 (ohjauksen ja järjestämisen mallit, monituottajuus ja hankinnat) käynnistyy loppuvuonna 2020.<br><br>On tarkennettu työpaketti 4:n painopisteitä ja työskentelymuotoja sekä valmisteltu kilpailutusta.<br><br>On kontaktoitu yrittäjäjärjestöjä, toteutettu sote-yrittäjille taustakysely sekä pidetty infotilaisuus. Laaditaan suunnitelma markkinavuoropuhelun tiivistämisestä osana palvelustrategiatyöskentelyä. Osallistujia sote-yrittäjien sparrausverkostoon on ilmoittautunut n. 20. Verkoston toiminta käynnistyy joulukuussa. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Palvelujen laadun ja vaikuttavuuden arviointikäytännöt ja -mittarit kehittyvät. Valvonnan prosessit ja yhteistyömallit kehittyvät. | Suunnitellun aikataulun mukaisesti toimenpiteet käynnistyvät keväällä 2021.<br><br>Yhteistyö THL:n kanssa on käynnistynyt asiakaspalautejärjestelmän kehittämiseen liittyen ja sote-palvelustrategiatyön osallisuusasiantuntija on nimetty kansalliseen verkostoon. Joulukuussa nimetään asiakaspalautteeseen liittyvä POPkehittäjäverkosto Pohjois-Pohjanmaalle.<br><br>Tehdään tiivistä yhteistyötä mm. POPsoten tietojohtamisen sekä muiden osahankkeiden kanssa. | | | | | | | | | | | | | | | |

| Toimenpiteet | Raportointijakson tilanne ja jatkotoimenpiteet | Vuosi 2020 | | | | Vuosi 2021 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| **Työpaketti 1: Sote-palvelustrategian laatiminen** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Käynnistetään tulevan hyvinvointialueen strategiatyöskentelyä tukevan sote-palvelustrategian laatiminen | Työskentelyn etenemistä on käsitelty ja linjattu sparrausryhmässä, työvalio-kunnassa sekä suppeassa ja laajassa poliittisessa ohjausryhmässä. Työpaketit etenevät suunnitellusti. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Määritellään sote-palvelustrategian sisällöt ja niiden vaiheistus suhteessa kansallisen uudistuksen etenemiseen | Palvelustrategiatyöskentelyn tiekartta, sisällöt ja niiden vaiheistus suhteessa kansalliseen uudistukseen ovat tarkentuneet. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Osana maakunnallista strategiatyöskentelyä tarkennetaan alueellisesti mm. tilanne- ja tulevaisuuskuvaa, palvelutarpeita, resursointia ja erityiskysymyksiä | Tilannekuva on valmistunut ja se täydentyy valmistelun edetessä. Aineistoa hyödynnettiin mm. 18.11. pidetyssä maakunnan ja ministeriöiden välisissä neuvotteluissa. Taloustiimi kokoontuu säännöllisesti yhteistyössä tietojohtamisen osahankkeen tiimin kanssa. Sote-ryhmälle, suppealle ja laajalle poliittiselle ohjausryhmälle, POPsoten osahankkeiden vetäjille sekä sote-palvelustrategiatiimille on toteutettu sähköiset taustakyselyt tilannekuvaan ja palvelustrategiatyöskentelyyn liittyen. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Edistetään alueiden yhteistä kehittämistyötä | Aluekoordinaattorit on yhtä lukuun ottamatta nimetty. Alueen kuntien ja sote-organisaatioiden johtoryhmien sekä toimielinten tapaamisen ovat meneillään. Alueelliset poliittiset seurantaryhmät on nimetty. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Osallistutaan alueellisiin ja kansallisiin verkostoihin strategiatyöskentelyyn liittyen | THL:n vetämän asiakaspalautejärjestelmän kehittäjäverkoston toiminta on käynnistynyt ja palvelustrategian osallisuusasiantuntija osallistuu työskentelyyn.<br><br>Sote-palvelustrategiatyön projektipäällikkö on mukana kansallisessa Virta-hankkeen (tietojohtaminen) yhteistyöryhmässä.<br><br>Palvelustrategiatyötä käsitellään säännöllisesti mm. maakunnallisessa sote-ryhmässä.<br><br>Kansallinen verkostotyöskentely palvelustrategiaan liittyen ei ole vielä edennyt. Toive verkoston muodostamisesta on välitetty ministeriöön. | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Määritellään ja toteutetaan palvelustrategialle tarkoituksenmukainen esitystapa (esim. verkkoalusta, sähköinen dokumentti, videomateriaali) | Viestintäsuunnitelma on lähes valmis. Täydennetään sote-palvelustrategian aineistoja www.popsote.fi-sivustolle. Esitystavan tarkentaminen on aikataulutettu syksylle 2021. Kevään 2021 aikana kartoitetaan mm. hyviä käytäntöjä asiaan liittyen. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Työpaketti 2: Osallisuus** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Laaditaan osallisuussuunnitelma eri toimijoiden osallistamiseksi palvelustrategiatyöskentelyyn | Osallisuusasiantuntija on rekrytoitu ja hän aloittaa 1.12. Asiantuntija käynnistää osallisuussuunnitelman laatimisen. On kartoitettu hyviä käytäntöjä asiaan liittyen (mm. verkkotyöskentelyalustat). | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Määritellään avainkumppanuudet ja muut sidosryhmät sote-palvelustrategiatyöhön liittyen. Käynnistetään yhteistyö ko. toimijoiden kanssa. | Avainkumppanuudet ja sidosryhmät ovat tarkentuneet, samoin osallistumisen muodot hanketyöskentelyn eri vaiheissa. Yhteistyö yrittäjä- ja sote-järjestöjen kanssa on käynnistetty ja sovittu työskentelymuodoista. Sote-yrittäjien sparrausverkostoon on ilmoittautunut n. 20 osallistujaa. Yhteistyö henkilöstöjärjestöjen kanssa käynnistyy joulukuussa. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Määritellään ja otetaan käyttöön monikanavaisia malleja ja työkaluja, joilla eri toimijoiden osallisuutta strategiatyöskentelyssä ja maakunnallisessa kehittämistyössä voidaan vahvistaa | Yksi työpaja on pidetty (24.11.), toisen valmistelu on meneillään (toteutus 11.12.). On kartoitettu työkaluja osallisuuden tukemiseksi ja hankittu sähköinen Innoduel-työkalu. Työstäminen jatkuu osallisuuden asiantuntijan aloitettua tehtävässään joulukuussa. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tehdään tiivistä yhteistyötä mm. POPsoten hyte- ja TKIO-osahankkeiden kanssa. (hyte: asukkaat, asiakkaat, sote-järjestöt, kuntayhteisöt; TKIO: yksityinen sektori) | Yhteistyö hyte- ja TKIO-osahankkeiden kanssa on käynnistyneet. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Työpaketti 3: Ennakointi ja skenaariotyöskentely** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tarkennetaan maakunnallista ja alueellista tilannekuvaa, tunnistetaan trendejä sekä hahmotetaan vaihtoehtoisia tulevaisuuskuvia | Tilannekuvan valmistelu on edennyt. Aineisto esiteltiin mm. 18.11. järjestetyissä Pohjois-Pohjanmaan ja ministeriöiden välisissä neuvotteluissa.<br><br>Taloustiimi täydennettynä tietojohtamisen osahankkeen asiantuntijoilla työskentelee säännöllisesti.<br><br>Sote-ryhmälle, suppealle ja laajalle poliittiselle ohjausryhmälle, POPsoten osahankkeiden vetäjille sekä sote-palvelustrategiatiimille on toteutettu sähköiset taustakyselyt tilannekuvaan ja palvelustrategia-työskentelyyn liittyen. | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Sote-palvelustrategiatyöskentely ja tietojohtamisen osahanke kytketään yhteen. Yhteistyössä luodaan uusia malleja mm. palvelutarpeiden arviointiin, resurssien käytön optimointiin sekä skenaariotyöskentelyyn | Sote-palvelustrategian taloustiimi ja tietojohtamisen osahankkeen asiantuntijat kokoontuvat säännöllisesti.<br><br>Osahankkeiden yhteinen sparrausryhmä tukee työskentelyä.<br><br>Sote-palvelustrategiatyön projektipäällikkö on mukana kansallisessa Virta-hankkeen (tietojohtaminen) yhteistyöryhmässä. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Työpaketti 4: Ohjauksen ja järjestämisen mallit, monituottajuus, hankinnat** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Arvioidaan ohjauksen ja järjestämisen malleja sekä niihin liittyviä mahdollisuuksia maakunnan eri alueilla | Työpaketti käynnistyy suunnitellun aikataulun mukaisesti loppuvuodesta 2020. Parhaillaan tarkennetaan työpaketin sisältöä sekä mahdollisten ostopalveluiden hankintaa mm. sparrausryhmässä sekä alueiden edustajien kanssa. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kehitetään markkinavuoropuheluun systemaattisia toimintamalleja | Yhteistyön malleja on suunniteltu Pohjois-Pohjanmaan ja Keski-Pohjanmaan yrittäjien kanssa. Joulukuulle on sovittu tapaaminen Kauppakamarin edustajien kanssa.<br><br>Sote-yrittäjille on järjestetty 24.11. infoilta sote-uudistukseen ja palvelustrategiaan liittyen. Sote-yrittäjien sähköinen taustakysely toteutuu marras-joulukuussa.<br><br>Sote-yrittäjien sparrausverkostoon on ilmoittautunut n. 20 osallistujaa. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Työpaketti 5: Valvonnan kriteeristöt ja yhteistyömallit** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Käynnistetään valvonta-suunnitelmien, -asiakirjojen, -käytäntöjen yhtenäistäminen ja uudistaminen sekä tiivistetään valvontayhteistyötä eri toimijoiden välillä | Työpaketti käynnistyy suunnitellun aikataulun mukaisesti keväällä 2021. Seurataan kansallisen valmistelun etenemistä ja linjauksia. Asiantuntijoiden rekrytoinnit on osittain tehty. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Parannetaan asiakasosallisuutta ja asiakkaiden kuulemista valvonnan prosesseissa. Osallistutaan THL:n koordinoimaan kansalliseen työhön asiakaspalautejärjestelmän kehittämisessä. | Yhteistyö THL:n kanssa on käynnistynyt asiakaspalautepilottiin liittyen. Seuraavassa vaiheessa nimetään Pohjois-Pohjanmaan kehittäjäverkosto. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lisätään valvonnan ja sen tulosten läpinäkyvyyttä ja avoimuutta | Työpaketti käynnistyy suunnitellun aikataulun mukaisesti keväällä 2021. Seurataan kansallisen valmistelun etenemistä ja linjauksia. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Seurataan aktiivisesti kansallisen kehittämistyön etenemistä ja linjauksia | Osahankkeessa mukana olevat asiantuntijat ovat jäsenenä kansallisissa verkostoissa. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Työpaketti 6: Palvelukriteeristöjen yhtenäistäminen** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Jatketaan aiemmassa maakunta- ja sote-valmistelussa käynnistettyä työtä palvelukriteeristöjen yhtenäistämiseksi | Asiantuntijoiden rekrytoinnit on tehty ja ikäihmisten palveluiden osalta työskentely on käynnistynyt. Muilta osin työpaketin toiminta alkaa | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | suunnitellusti vuoden 2021 alussa. Työpaketissa jatkavat samat henkilöt, kuin aiemmassa maakunta- ja sote-valmistelussa. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tehdään tiivistä yhteistyötä Tulevaisuuden sote-keskuksen kehittämisohjelmien kanssa | Joulu- ja tammikuulle on sovittu yhteistyötapaamisia tulevaisuuden sote-keskuksen kehittämisohjelmien asiantuntijoiden kanssa. | | | | | | | | | | | | | | | | |

## Toimintalähtöinen työvuorosuunnittelu

Pilotti on käynnissä ja asiantuntijapalvelun hankintaa koskeva tarjouspyyntö on lähetetty järjestelmätoimittajalle.

| Tavoitteet | Raportointijakson tilanne ja jatkotoimenpiteet | Vuosi 2020 | | | | Vuosi 2021 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Rashky pilotti käynnistyy | Pilotti on käynnissä. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Asiantuntijapalvelun hankinta | Asiantuntijapalvelun hankinta on kesken. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pilottien haku | Hakuaika umpeutunut, 4 kpl hakemuksia | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pilottien valinta | Valinta tehty. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pilottien toteutus | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Rashky pilotin työpaja ja tiedonkeruu suunniteltu | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Toimenpiteet | Raportointijakson tilanne ja jatkotoimenpiteet | Vuosi 2020 | | | | Vuosi 2021 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| **Rashky pilotti** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Esimiehet ajantasalle | Tehty | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Luottamusmiehet mukaan. ml. YT-käsittely. | Tehty | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - tiedon keruu aloitettu, työpaja joulukuussa | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Muut pilotit** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Hakuaika päättynyt | 4 kpl hakemuksia | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Pilottien valintaesitys | Tehty | | | | | | | | | | | | | | | | |
| -Pilottien valinta | Tehty | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Hankintapäätös jalkautetaan | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**HYTE**

Osahanke etenee suunnitelman mukaisesti. Hanke siirtyy joulukuun puolivälissä aktiivisen työskentelyn vaiheeseen, sillä viimeisetkin neljä työntekijää aloittavat työnsä 7.12.2020.

| Tavoitteet | Raportointijakson tilanne ja jatkotoimenpiteet | Vuosi 2020 | | | | Vuosi 2021 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. Kuntalaisten ja 3. sektorin **kokemustieto** täydentää ymmärrystä pohjoispohjalaisten ihmisten hyvinvoinnista. **Kokemustoiminta** edistää sote-keskusten palvelujen ihmislähtöisyyttä. | On edennyt. Eteneminen kuvattu toimenpiteiden kautta kohdassa 6. | v | v | v | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Neljä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointikäsitteestä kumpuavaa maakunnallista **hyvinvoinnin teemaverkostoa** ovat sote-keskusten ja sote-maakunnan työn tukena:<br>1) osallisuus<br>2) elintavat<br>3) mielenterveys, päihteet ja väkivalta<br>4) kulttuurihyvinvointi | On edennyt. Eteneminen kuvattu kohdassa 6. | v | v | v | | | | | | | | | | | | | |
| **3A) Kuntayhteisöt:** Kuntayhteisöjen hyte-työ ja sote-palvelustrategia muodostavat toisiaan tukevan ja täydentävän kokonaisuuden. **3B) Maakuntayhteisö:** Sote-palvelustrategia ja maakunnallisen hyte-työn ohjaus muodostavat toisiaan tukevan ja täydentävän kokonaisuuden. | 3A) On edennyt.<br>3B) On edennyt.<br>Eteneminen kuvattu toimenpiteiden kautta kohdassa 6.<br><br>Molemmat tavoitteet odottavat projektipäällikön ajan vapautumista. | v | v | v | | | | | | | | | | | | | |
| 4. POPsote-hankkeen **muut osiot tukevat** ihmislähtöistä hyvinvointityötä. | On edennyt. Eteneminen kuvattu kohdassa 6. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. Kuntalaisilla ja 3. sektorilla on sote-keskuksissa **hyvät osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet** | Työ käynnistyy hyte-asiantuntijoiden aloitettua työssään (7.12.). | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.** Kuntalaisten sote-keskuspalvelut ovat **ihmislähtöisiä** pohjautuen Pohjois-Pohjanmaan yhteiseen hyvinvointikäsitteeseen ja toimijoiden yhteistyöhön. | Työ käynnistyy hyte-asiantuntijoiden aloitettua työssään (7.12.). | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. Tietyt **hyvät käytännöt** edistävät kuntalaisten hyvinvointia seuraavista näkökulmista:<br>1) osallisuus<br>2) elintavat<br>3) mielenterveys, päihteet ja väkivalta<br>4) kulttuurihyvinvointi | Työ käynnistyy hyte-asiantuntijoiden aloitettua työssään (7.12.). | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **8.** Kuntalaisia, joilla on **taloudellisen toimeentulon haasteita,** on erityisesti tuettu | Työ käynnistyy hyte-asiantuntijoiden aloitettua työssään (7.12.). | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **9. Sote-keskuksen, kunnan hyvinvointiryhmän ja 3. sektorin hyte-toiminta** muodostavat toisiaan tukevan ja täydentävän kokonaisuuden | Työ käynnistyy hyte-asiantuntijoiden aloitettua työssään (7.12.). | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10. **Järjestöjen ja yhdistysten toiminta** täydentää sote-keskusten palvelujen ihmislähtöisyyttä ja tukee sote-palvelujen kehittämistä. | Työ käynnistynyt järjestö- ja yhdistysyhteistyön asiantuntijan aloitettua työssään 24.11.2020. | | | v | | | | | | | | | | | | | |

| Toimenpiteet | Raportointijakson tilanne ja jatkotoimenpiteet | Vuosi 2020 | | | | Vuosi 2021 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| **TAVOITE 1. Kokemustieto ja kokemustoiminta** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kehitämme kokemustiedon keräämistä ja hyödyntämistä sote-toimijoiden, kuntien ja 3. sektorin yhteistyönä → osa maakunnallista tilannekuvaa ja tietojohtamista | Pidetty toinen palaveri kuntien ja järjestöjen edustajien kanssa pohtien kokemustiedon keruun mahdollisuuksia.<br><br>Joulukuussa kolmas palaveri, johon myös järjestö- ja yhdistysyhteistyön asiantuntija osallistuu. Joulukuussa toinen palaveri tietojohtamisen osahankkeen kanssa. | | | v | | | | | | | | | | | | | |
| Hyödynnämme kokemustoimijoita Tulevaisuuden sote-keskus -hankkeen kehittämisohjelmissa | Kannustettu POPsote-hankkeen toimijoita hyödyntämään kokemustoimintaa ja OYSin kokemustoimintamallia. Järjestö- ja yhdistysyhteistyön asiantuntija laatinut suunnitelmaa siitä, miten edistää asiaa omassa työssään. | | | v | | | | | | | | | | | | | |
| **TAVOITE 2. Hyvinvoinnin teemaverkostot** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kehitämme konkreettisia keinoja, joilla teemaverkostot voivat tukea kuntien ohella myös sote-keskuksia ja sote-maakuntaa | Verkostoilla on työn alla maakunnalliseen hyvinvointiyhteistyöhön liittyvä tehtävä (tukipaketit kuntien hyvinvointikertomusten ja -suunnitelmien valmistelun tueksi). Työ tukee POPsoten hyte-osahanketta, mutta se vie verkostojen resursseja niin, että aikaa varsinaiseen POPsote-yhteistyöhön vapautuu vuoden 2021 alussa.<br><br>Sovittu verkostojen kanssa, että ne perehdyttävät 7.12. alkavalla viikolla hyte-asiantuntijat teemakohtaisiin hyviin käytäntöihin (ks. tavoite 7). | | | v | | | | | | | | | | | | | |
| **TAVOITE 3. Strateginen hyvinvointiyhteistyö kunta- ja maakuntayhteisöissä** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kehitämme mallin siitä, miten sote-palvelustrategia ja kuntayhteisöjen | Projektipäällikkö osallistunut sote-ryhmän sote- | | | v | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| hyte-työ kytketään toisiinsa POPsote-hankkeen, sote-keskusten, kuntien hyvinvointiryhmien ja 3. sektorin yhteistyönä. | palvelustrategiatyöpajaan ja sen suunnitteluun. Projektipäällikön oli tarkoitus olla yhden keskusteluryhmän toinen vetäjä, mutta ryhmään ei saatu riittävästi osallistujia. Keskusteltu hyte-sparrausryhmän kanssa sote-palvelustrategiaan vaikuttamisesta. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kehitämme mallin siitä, miten sote-palvelustrategia ja maakunnallisen hyvinvointityön ohjaus kytketään toisiinsa:<br>• Hyvinvoinnin yhteistyöryhmä HYR<br>• Hyvinvointisopimus 2019-2025<br>• Maakunnallisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman valmistelu osana Pohjois-Pohjanmaan maakuntaohjelman valmistelua (valmis 6-12/2021) | Asiasta on käyty jonkin verran keskustelua maakunnallisten hyvinvointiyhdyshenkilöiden kesken, mutta käytännössä toimenpide odottaa projektipäällikön ajan vapautumista, HYRin kokousta ja maakunnallisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman etenemistä. | | | v | | | | | | | | | | | | |
| **TAVOITE 4. POPsote-osiot tukevat ihmislähtöistä hyteä** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pidämme palavereita ja kehitämme asioita yhdessä niiden osioiden kanssa, joissa yhteistyö on hankeaikana resurssien ja sisältöjen puolesta mahdollista. | Pidetty ensimmäinen yhteistyöpalaveri viiden uuden osion kanssa. Sovittu alustavasti yhteistyöstä. Mielenterveys, päihde ja väkivalta -teemaan paneutuva hyte-asiantuntija saatu osaksi Mielenterveys- ja päihdepalvelujen kehittämisohjelman kehittämistiimiä. Ikäihmisten palvelujen kehittämisohjelma on jo hyödyntänyt työssään hyte-dioja.<br><br>Joulukuussa toinen yhteispalaveri tietojohtamisen osahankkeen kanssa. Tammikuussa yhteinen palaveri hyte-osahankkeen asiantuntijoiden ja Lapset, nuoret ja perheet -kehittämisohjelman työntekijöiden kanssa. | | | v | | | | | | | | | | | | |
| Kytkemme yhteistyöhön tarkoituksenmukaisia hyte-osaajia | Ei vielä ajankohtaista. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TAVOITE 5. Osallisuus sote-keskuksissa** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Teemme tunnetuksi ja levitämme niitä osallisuuden hyviä käytäntöjä, jotka Pohjois-Pohjanmaan osallisuusverkosto on keväällä 2020 valinnut:<br>• Valpas<br>• Ihimiset.fi<br>• Kokemustoimijat, penkkikahvila, osallistava ideointipaja<br>• Luovat ja luontoperustaiset toiminnot | Työ kuuluu hyte-asiantuntijoille, jotka aloittavat 7.12.<br><br>Sovittu osallisuusverkostojen vetäjän kanssa, että hän perehdyttää hyte-asiantuntijat osallisuuden hyviin käytäntöihin. Sovittu perehdytys- ja yhteiskehittämistilaisuus (10.12.). | | | v | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Mahdolliset muut tehtävät täsmentyvät myöhemmin | Pidetty palaveri sote-palvelustrategiaosion osallisuusasiantuntijan kanssa, joka aloitti vasta työnsä. Suunniteltu yhdessä osallisuuteen liittyvää sote-palvelustrategiatyöpajan keskusteluryhmää. Sovittu yhteistyöstä työharjoittelijan harjoittelutehtävän suunnittelussa. | | | v | | | | | | | | | | | | | |
| **TAVOITE 6. Ihmislähtöiset sote-palvelut** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kehitämme yhdessä sote-keskusten, kuntien ja 3. sektorin kanssa sitä, miten Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointikäsitettä ja siitä johdettuja työvälineitä voisi hyödyntää sote-keskusten palveluohjauksessa. Sote-keskus valitsee esim. yhden käytännön kehittämiskohteen. | Työ kuuluu hyte-asiantuntijoille, jotka aloittavat 7.12. Sovittu hyte-osahankkeen työntekijöiden yhteinen perehdytys- ja yhteiskehittämistilaisuus (8.12.)<br><br>Markkinoitu käsitettä ja työvälineitä muille osahankkeille. Erityisesti yhdyspintatoimintaa koskeva ”ajattelun apuväline” on herättänyt kiinnostusta. | | | v | | | | | | | | | | | | | |
| **TAVOITE 7. Hyvät hyte-käytännöt** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Teemme tunnetuksi ja levitämme hyviä hyte-käytäntöjä, jotka hyvinvoinnin teemaverkostot valitsivat keväällä 2020: | Työ kuuluu hyte-asiantuntijoille, jotka aloittavat 7.12.<br><br>Sovittu ajankohdat, jolloin teemaverkostojen vetäjät perehdyttävät hyte-asiantuntijat teemansa hyviin käytäntöihin. Samassa tilaisuudessa laaditaan yhdessä tarkempi toimintasuunnitelma. | | | v | | | | | | | | | | | | | |
| Teema 1: Osallisuus | | | | v | | | | | | | | | | | | | |
| Teema 2: Kulttuurihyvinvointi | | | | v | | | | | | | | | | | | | |
| Teema 3: Elintavat | | | | v | | | | | | | | | | | | | |
| Teema 4: Mielenterveyden edistäminen, ehkäisevä päihdetyö ja lähisuhde- ja perheväkivallan ehkäisy | | | | v | | | | | | | | | | | | | |
| **TAVOITE 8. Tukea taloudelliseen toimeentuloon** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kehitämme yhdessä sote-keskusten, kuntien ja 3. sektorin kanssa keinoja tukea kuntalaisia, joilla on taloudellisen toimeentulon haasteita. | Työ kuuluu hyte-asiantuntijoille, jotka aloittavat 7.12.<br><br>Sovittu hyte-osahankkeen työntekijöiden perehdytys- ja yhteiskehittämistilaisuus (11.12.), johon sparraajiksi tulevat mm. köyhyyden kokemustoimija ja Takuusäätiön edustaja. | | | v | | | | | | | | | | | | | |
| **TAVOITE 9. Hyvinvointijohtaminen ja -yhteistyö kuntayhteisössä** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tunnistamme, levitämme ja kehitämme yhdessä hyviä yhteistyön käytäntöjä | Työ kuuluu hyte-asiantuntijoille, jotka aloittavat 7.12. Sovittu hyte-osahankkeen työntekijöiden perehdytys- ja yhteiskehittämistilaisuus (8.12.). | | | v | | | | | | | | | | | | | |
| **TAVOITE 10. Järjestö- yhdistysyhteistyö** | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Luomme järjestöyhteistyöhön selkeät, säännöllistä vuoropuhelua tukevat yhteistyörakenteet sote-keskuksissa. | Järjestö- ja yhdistysyhteistyön asiantuntija on aloittanut työnsä 24.11. Hän on alkanut laatia tarkempaa toimintasuunnitelmaa kaikkien näiden toimenpiteiden toteuttamiseksi. | | | v | | | | | | | | | | | | | |
| Rakennamme järjestöyhteistyön toimintatapoja sote-keskuskohtaisesti paikallisiin tarpeisiin vastaaviksi. | | | | v | | | | | | | | | | | | | |
| Kytkemme järjestöjen hyte-toimintoja osaksi sote-palveluketjuja ja -prosesseja. Huomioimme järjestötoiminnan moninaisuuden. | | | | v | | | | | | | | | | | | | |
| Kytkemme järjestöjä ja sote-järjestöjen kokemustoimijoita sote-keskusten palvelujen kehittämiseen. | | | | v | | | | | | | | | | | | | |
| Kannustamme sote-keskuksia tarjoamaan maksutta tarkoituksenmukaisia tiloja järjestöjen hyvinvointia ja terveyttä edistävän toiminnan käyttöön. | | | | v | | | | | | | | | | | | | |
| Sisällytämme järjestötoimintaa sote-keskusten asiakas- ja palveluohjaukseen Ihimiset.fi-palvelun avulla  järjestötoimintaan ohjautuminen ja tarvittaessa saattaminen. | | | | v | | | | | | | | | | | | | |
| Kytkemme Ihimiset.fi-palvelun rajapinnan avulla sote-maakunnan tietojärjestelmiin. | | | | v | | | | | | | | | | | | | |
| Keräämme ja hyödynnämme asukkaiden, asiakkaiden, kokemustoimijoiden ja järjestöjen tuottamaa kokemustietoa sote-palvelustrategiassa ja tietojohtamisessa. | | | | v | | | | | | | | | | | | | |
| Kytkemme järjestö- ja yhdistysyhteistyötä kaikkiin tarkoituksenmukaisiin hankeosioihin | Järjestö- ja yhdistysyhteistyön asiantuntija osallistunut POPsote-hankkeen aloitusfoorumiin, jossa sai yleiskäsityksen kaikista hankeosioista. Ottanut yhteyttä osioihin pyytäen tarkempia suunnitelmia. Perehtynyt suunnitelmiin ja alkanut laatia hankeosiokohtaisia toimintasuunnitelmia järjestö- ja yhdistysyhteistyön kehittämiseksi. | | | v | | | | | | | | | | | | | |

## TKIO/ Innovaatio- ja testaustoiminta

Osahanke edennyt pääsääntöisesti suunnitelman mukaisesti tai jopa odotettua paremmin (sote-innovaatiotoiminnan palvelunohjaustyökalun idean synty sekä suunnittelun jouheva edistyminen, lukuisia

hyviä hakijoita julkaistuihin rekryilmoituksiin, hankkeen edistymistä vauhdittavat ja tuloksia vahvistavat yhtymäkohdat osahankkeiden kesken). Hankehenkilöstöä rekrytoidaan edelleen, mutta asia etenee nyt hyvin.

| Tavoitteet | Raportointijakson tilanne ja jatkotoimenpiteet | Vuosi 2020 | | | | Vuosi 2021 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Yhteiskehitetään, visualisoidaan ja viestitään - jalkautetaan hyvinvointialueen yhteinen sote-tarvelähtöinen innovaatiotoiminnan malli, jossa on huomioitu alueen vahvuudet sekä yhtymäkohdat tutkimus-, kehitys-, innovaatio- ja osaamistoiminnan välillä. | Aloitettu hyvinvointialueen yhteisen innovaatio- ja testaustoiminnan mallin kehitystyö: valittu sähköinen innovaatioalusta mallin kehittämisen alustaksi, aloitettu kaikki alueet osallistavan suunnitteluryhmän kokoaminen, toteutettu kartoituskysely jo olemassa olevasta innovaatio- ja testaustoiminnasta sekä aloitettu toimintamallin ratkaisutavan ja visuaalisen esitystavan innovointi yhteistyössä hankkeen viestinnän kanssa. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kehitetään ja otetaan käyttöön koko hyvinvointialueen soten innovaatio-, kehitys- ja testaustoimintaa tukeva sähköinen innovaatioalusta. | Tarjottu sähköinen ideointi-/ brainstorming-menetelmä ja -työkalu hankkeen ja alueiden käyttöön: testattu menetelmää OuluHealth-verkoston yhteistyönä sekä suunniteltu 2 virtuaalisen työpajamenetelmän perehdytystyöpajaa seuraavan raportointikauden alkuun. Edistetty hyvinvointialueen yhteisen sähköisen innovaatioalustan hankintaa. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Integroidaan Health Labs -palvelut osaksi hyvinvointialueen hankintaprosesseja. Yritysyhteistyön edistäminen. | Edistetty yhteistyötä hankintapalvelujen kanssa sekä kuvailtu yhteistyötarpeita osana kokonaistoimintamallin kehitystyötä. Perehdytty osapuolten toimintoihin integraation pohjustamiseksi. Vastuukoordinaation aloittaminen ja muodon täsmentäminen (muutos 50 % → 20 %) seuraavassa raportointijaksossa. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Health Labs -palveluiden kehittäminen kuntalaisille ja ammattilaisille. Virtuaalinen showroom -mallin ja -palvelun kehitys. | Vastuukoordinaattiori aloittanut (50 %) tehtävässään. Aloitettu Virtuaalinen Showroom -mallin kehitystyö/kuvailu. Avattu rekryilmoitus mallin/palvelun toteuttajan rekrytoimiseksi. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Alueellisesti yhtenäisen innovaatio- ja testaustoiminnan edistäminen | Yhteistyön rakentaminen ja perehdytys toimintaan aloitettu. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Hankkeen tavoitteita vastaava viestintä | Aktiivinen yhteistyö hankkeen ja sidosryhmien viestintäasiantuntijoiden kanssa. Viestintämahdollisuuksien kartoittaminen, sopiminen. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Hankkeen tavoitteita vastaava hallinto | Integroitu osahankkeen tehtäviä muuhun kehittämistoimintaan sekä sidosryhmien toimintaan - luotu yhdyspintoja, kuvailtu yhdessä yhteistyötapoja. | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Toimenpiteet | Raportointijakson tilanne ja jatkotoimenpiteet | Vuosi 2020 | | | | Vuosi 2021 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| **Työpaketti 1: Hyvinvointialueen yhteisen innovaatio- ja testaustoiminnan mallin kuvaaminen ja jalkauttaminen alueella.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - Edistetty suunnitelman, tavoitteiden mukaisesti. | - Tavoitteiden mukaisesti (ks. osahankkeen tavoitteet). | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Työpaketti 2: Health Labs -mallin kehittäminen ja integroiminen osaksi hyvinvointialueen hankintaprosesseja sekä yritysyhteistyön mahdollistaminen** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **-** Edistetty pääosin suunnitelman, tavoitteiden mukaisesti. | - Tarkennettu koordinaation toteuttaminen työallokaation muutoksen jälkeen.<br>- Tavoitteiden mukaisesti (ks. osahankkeen tavoitteet). | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Työpaketti 3: Kuntalaisille ja ammattilaisille suunnattujen (Health Labs) palvelujen kehittäminen sekä Virtuaalinen showroom -mallin ja -palvelun kehittäminen.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **-** Edistetty pääosin suunnitelman, tavoitteiden mukaisesti. | - Tavoitteiden mukaisesti (ks. osahankkeen tavoitteet).<br>- Rekrytointi valmis. | | | | | | | | | | | | | | | | |

## Tietojohtaminen

Työvaiheet etenevät suunnitellusti. Työskentely etenee tavoitteiden mukaisesti.

| Tavoitteet | Raportointijakson tilanne ja jatkotoimenpiteet | Vuosi 2020 | | | | Vuosi 2021 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| **Syntyy alueellinen POPDW tietovarasto** yhdistetyllä pth/esh/ensihoito/väestö/talous tietosisällöllä<br>- Kansalliset valmiit tietolähteet | -Rajapintamäärittely tehty huomioiden jatkokehittämistarpeet<br><br>-Tietolähteet ja rajapintatietojen määritys THL, tilastokeskus, terveyskylä | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tietojohtamisen kyvykkyys kasvaa** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| -alueellinen kypsyystason arviointi | Kysely toteutettu | | | | | | | | | | | | | | | | |
| -alueellinen kehittämissuunnitelma | Versio 1.1. toteutettu ja lähetetty STM/DigiFinland 30.11.20 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - muiden osahankkeiden yhteistyö<br>- palvelustrategian taloustiimi | Yhteistyökokoukset pidetty<br>Yhteistyökokoukset aloitettu | | | | | | | | | | | | | | | | |
| -alueiden osallistaminen kehittämistyöhön | Eri osahankkeiden edustajat osallistuvat talous- ja tietotiimin yhteiskokouksiin. Asetetaan tavoitteet, seurantakriteerit ja | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| - tietojohtamisen tiekartta | määritetään tarvittava tietosisältö. Juurrutetaan nykyiseen johtamis- ja esimiesjärjestelmään alueille nimettyjen vastuuhenkilöiden kautta. Tiekartan toteutus aloitettu. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ehdotus tulevaisuuden kehittyneestä teknisestä alustasta ja työvälineistä** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| -nykytilan kartoitus ja ehdotus tietojohtamisen nykyaikaisesta teknisestä alustasta ja työvälineistä | -Yhteistyökumppaneiden kontaktointi ja järjestelmien esittelytilaisuudet pidetty<br>-Yhteistyökumppani valittu ja tarjous hyväksytty | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Toimenpiteet | Raportointijakson tilanne ja jatkotoimenpiteet | Vuosi 2020 | | | | Vuosi 2021 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| **Työpaketti 1: POPDW tietosisältö** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| -Poimittavan aineiston rajapinnan määrittäminen | Toteutettu | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Effica/ Lifecare tietojen siirto POP DW tekniseen ympäristöön | Aloitettu Lifecaren taulukko rakenteen kopioimisella ja tietojen siirto meneillään/tehty<br>-Taulujen rakenteet toteutettu | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Muiden toimittajien (CGI/Mediconsult) PTH tiedot | 9/20 Toimittaja ei vastaa kyselyihin. 10/20 aineistosiirrot toteutusvaiheessa<br>-Aineistosiirrot tehty ja taulurakenteet toteutusvaiheessa | P | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ensihoidon tiedot | Pelastuslaitosten tiedot käytettävissä, raportoinnin käyttötapaukset määritelty | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Väestötiedot | Lähde selvitetty<br>Väestötietojen siirto OYSDWlle toteutusvaiheessa | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Kuntien taloustiedot** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| -määrittely | Hyödynnetään tilastokeskuksen taloustietoja | | | | | | | | | | | | | | | | |
| -tietojen siirto | käytetään valmiita xls-pohjaisia aineistoja, määrittelytyö aloitettu | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tietokanta suunnittelu** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tietokanta toteutus | Aineistojen siirrot on toteutettu Taulurakenteiden toteutukset meneillään | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sovellusten/Raporttien suunnittelu | Ensihoidon tiedot määritelty | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Sovellusten/Raporttien toteutus | Muiden tietojen osalta työ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sovellusten/Raporttien käyttö | alkamassa | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Työpaketti 2: Tietojohtaminen** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - alueellinen kypsyystason arviointimallin kyselyn toteutus | Toteutettu ja palauteraportti saatu | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kyselyn tulosten esitteleminen | Tulokset esitetty sote-ryhmälle | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - alueellisen kehittämissuunnitelman 1.version tuottaminen | Toteutettu ja toimitettu STM/DigiFinland | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - tietojohtamisen kehittämisen tiekartta | Osahankkeiden tietojohtamisen tavoitteet ja seurantakriteerit, tietotarpeiden kartoitus ja vastuuhenkilöiden nimeäminen: yhteistyökokoukset aloitettu | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Työpaketti 3: Teknisen alustan kehittäminen** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| -järjestelmätoimittajien kontaktointi ja esittelyt | Aureolikselta tulossa tarjous viikolla 45 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - asiantuntijataho valittu | Aureoliksen tarjous hyväksytty ja yhteistyön käynnistysvaihe aloitetaan viikolla 51 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |

## Osa-alue 3

## Sote-ICT

Edistymisaste 10-15%. Sote-ICT -kokonaisuuden rekrytoinneissa suuria haasteita - kuinka hankesuunnitelman tavoitteet toteutetaan, jos hankehenkilöstöä ei saada? Rekrytoinnin haasteet vaikuttavat henkilöstökulujen suunniteltua pienempään toteumaan raportointijaksolla, samoin osittain tuotosten laajuuteen ja laatuun. Tulosten laatu ja laajuus ovat suhteessa siihen, mitä projektipäällikön resurssilla on voitu tehdä.

Osa-alue 1: Työ on käynnistynyt Esko-selvityksellä, joka valmistuu vuoden 2020 loppuun mennessä. Selvityksen tulokset esitetään työvaliokunnalle ja suppealle poliittiselle ohjausryhmälle tammikuussa. Työ jatkuu kokonaisuudessaan hankesuunnitelman aikataulun mukaisesti, mikäli asiantuntijat saadaan rekrytoitua ja pääsevät aloittamaan tehtävissään nopeasti.

Osa-alue 3: Työ on osin käynnistynyt ja jatkuu kokonaisuudessaan hankesuunnitelman aikataulun mukaisesti, mikäli asiantuntijat saadaan rekrytoitua ja pääsevät aloittamaan tehtävissään nopeasti.

Osa-alue 4: Työ on käynnistynyt ja jatkuu hankesuunnitelman aikataulun mukaisesti, kun työhön saadaan avuksi tietoturva-asiantuntija (ostopalveluna).

| Tavoitteet | Raportointijakson tilanne ja jatkotoimenpiteet | Vuosi 2020 | | | | Vuosi 2021 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| *Osa-alue 1. Alueellisen sosiaali- ja terveydenhuollon asiakas- ja potilastietojärjestelmäkokonaisuuden (APTJ) suunnittelu*<br>– Sovittaa yhteen tällä hetkellä käytössä olevien APTJ-järjestelmien ja alueellisen sosiaali- ja terveydenhuollon asiakas- ja potilastietojärjestelmäkokonaisuuden (Eskon) kehittäminen<br>– Suunnitella kokonaisuuteen liittyvien muiden järjestelmien yhdistäminen alueelliseen kokonaisuuteen<br>– Laatia toimenpiteet ja aikataulut alueellisen Esko-järjestelmän käyttöön ottamiseksi Pohjois-Pohjanmaalla<br>– Laatia alueellisen ATPJ:n palvelumalli | POPsote-hanke on käynnistämässä ulkoista Esko -selvitystä, selvitys tukee hankkeen tavoitteita.<br><br>Ks. lisää kohdasta Osahankkeen toimenpiteet. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Osa-alue 3. Hoidon tukipalveluiden alueellisten tietojärjestelmien tuotteistaminen ja käyttöönotto*<br>– Luoda yhteisten palveluiden alueellinen palvelumalli ja tuotteistaminen: järjestelmän palvelutuotanto, tukipalvelut, jatkokehittäminen ja hinnoittelumallit<br>– Yhtenäistää hoidon tukipalveluiden tietojärjestelmät päivittämällä yhteisten järjestelmien käytön tilanne ja tukemalla alueellista käyttöönottoa | Aloitetaan hoidon tukipalvelujärjestelmien alueellinen kartoitus ja palvelumallin laadinta sekä jatketaan Effectorin käyttöönottoja rekrytointien toteuduttua ja asiantuntijoiden aloitettua työnsä.<br><br>Sähköiset siirtopyynnöt -projekti etenee tavoitteiden mukaisesti | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| - Osa-alueeseen 3 sisältyvä Sähköiset siirtopyynnöt -projekti | Sähköiset siirtopyynnöt -projekti etenee tavoitteiden mukaisesti | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Osa-alue 4. Alueellisen kyber- ja tietoturvallisuuden kehittäminen*<br>– Parantaa alueen sosiaali- ja terveystoimen toimijoiden kyber- ja tietoturvaosaamista<br>– Laatia alueellinen kyber- ja tietoturvastrategia | Kyber- ja tietoturvastrategian laatimisen käynnistäminen toteutetaan tietoturva-asiantuntijan osalta ostopalveluna | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Kirjaamiskäytäntöjen yhtenäistäminen**

Projektipäällikön työaikaa on käytettävissä hankkeelle enemmän perustyöhön saadun sijaistuksen vuoksi. Toteutussuunnitelman avaaminen projektisuunnitelmaksi on meneillään. Rekrytointien valmistelu on käynnistynyt. Asiantuntijapalveluiden hankinta käynnistynyt, hankintoja on tehty.

| Tavoitteet | Raportointijakson tilanne ja jatkotoimenpiteet | Vuosi 2020 | | | | Vuosi 2021 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Asiakas- ja potilastietojärjestelmien kirjaamiskäytänteiden yhdenmukaistaminen, erityiskohteena KANTA-palveluihin kehitettyjen moduulien yhtenäisten kirjaamiskäytänteiden varmistaminen | Osaprojekti 1 käynnissä ja jatkuu joulukuulle. Osaprojektin 2 hankinta käynnissä ja toteutuu joulukuussa. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Maakunnallisen SOTE ICT – toimintamallin ja koordinaation vahvistaminen | Yhteistyö SOTE ICT osahankkeen kanssa käynnistynyt. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Alueella käytössä olevien aptj-järjestelmien päivitysten ja käytön yhtenäistämistoimenpiteiden synkronointi Eskon kehittämiseen | Yhteistyö SOTE ICT osahankkeen kanssa käynnistynyt. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Toimenpiteet | Raportointijakson tilanne ja jatkotoimenpiteet | Vuosi 2020 | | | | Vuosi 2021 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Kehitetään yhteisesti perustason terveydenhuollon kirjaamisen yhtenäistämisen määrittelyjä sekä keskeisten toiminnallisuuksien yhteisiä periaatteita ja kirjauspohjia | Osaprojekti 1 käynnissä, osaprojektin 2 hankinta käynnistynyt | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tuetaan yhtenäisten määritysten ja KANTA-palveluihin kehitettyjen moduulien käyttöönottoa perustason (a)ptj –järjestelmien vuosina 2020-2021 tapahtuvien päivitysten käyttöönottojen yhteydessä | Ei toimia | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tuetaan vuosina 2020 ja 2021 toteutettavia käyttöönottoja mm. yhteisen koulutussuunnittelun sekä koulutusten toteutusten osalta | Ei toimia | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tuetaan osto ja palveluseteli – palvelutuottajia mm. kirjaamisen yhtenäistämiseen | Ei toimia | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Synkronoidaan alueella käytössä olevien (a)ptj-järjestelmien elinkaari- ja päivityssuunnitelmat (2020-2025) Eskon kehittämis- ja käyttöönottosuunnitelman kanssa. | Käynnistetty keskustelut Sote ICT projektin ja PPSHP:n kanssa. | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Asiakkaan ja ammattilaisen DIGI-palvelut**

Työskentelyn hankkeessa marraskuussa on aloittanut asiantuntijat Sanna Perälä ( 50 % ) ja Teija Heikkinen (40%) sekä projektikoordinaattori Anne Rajala ( 50 % yhteinen reurssi ja 50 % Lakeuden kuntien digipalveluiden koordinaattori). Asiantuntijat Oulunkaarelta Ulla-Maija Paukkeri ja Kuusamosta Virpi Vimpari ovat aloittaneet kehittämistoimenpiteiden edistämisen omilla alueillaan. Hyvinvointialueen virtuaalisen sote-keskuksen visioinnin ja suunnittelun tueksi on aloitettu asiantuntijapalveluiden hankinta. Tarjouspyyntö auki 4.12.20 saakka. Sähköisen perhekeskuksen kansallinen työskentely käynnistyi 16.12, alueelta on nimetty yhteyshenkilöt eri työryhmien työskentelyyn. Terveyskylän osalta on esiselvitelty sydänpotilaan digihoitopolun käyttöönottoa alueella ja Omaolo-palvelua on esitelty alueella. 116 117 kehittämistoimenpide on tarkentumassa asukkaiden toiminnallisen valmiuden tukemiseen sekä digikanavan hyödyntämiseen. Kotona asumisen tuen ja etäkotikuntoutukseen liittyvien kehittämistoimenpiteiden työryhmä työskentely on käynnistynyt toimintamallien kartoittamisella ja yhteisen tavoitteen tarkentamiselle. Sosiaalipalveluiden ajanvarauksen käyttöönottoa on esiselvitty, kustannukset ja käyttöönoton aikataulu voi tulla esteeksi kehittämistoimenpiteen toteuttamiselle. Yhteistyö on käynnistynyt TULsote kehittämisohjelmien kanssa.

| Tavoitteet | Raportointijakson tilanne ja jatkotoimenpiteet | Vuosi 2020 | | | | Vuosi 2021 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| **Visioidaan, konseptoidaan ja laaditaan toteuttamissuunni-telma virtuaaliselle sote-keskukselle:**<br>• Esiselvitetään POPsote alueen sähköisen asioinnin tilanne ml. olemassa oleva kehitystyö<br>• kerätään ja analysoidaan tietoa sähköisistä palveluista ja niiden käytöstä (käytetyt palvelut, vaikutukset muiden palveluiden käyttöön) | Yhteistyö TULsote kehittämisohjelmien kanssa on käynnistynyt.<br><br>Hankinta asiantuntijapalvelusta virtuaalisen sote-keskuksen suunnittelun työn tueksi on aloitettu. | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • Kerätään palveluiden kehittämissuunnitelmat (omahoidot, omaoys jne...)<br>• Osallistutaan kehittämisohjelmien kehittämistyöhön ja tunnistetaan prosesseista digipotentiaali<br>• hyödynnetään soveltuvin osion aiempi kehitystyö kehittämisohjelmien prosessista<br>• Tuodaan kehittämisohjelmiin tietoa olemassa olevista ratkaisuista<br>• Pidetään johdon työpajoja, jossa selvitetään johdon näkemykset virtuaalisesta sote-keskuksesta<br>• Kuvataan asiakasprofiilit ja palvelumuotoil-laan asiakkaiden polut<br>• Selvitetään kuntalaisten näkemykset virtuaalisesta hyvinvointikeskuksesta<br>• hyödynnetään maakunnallista digituen verkostoa asiakkaiden digivalmiuksien lisäämiseksi<br>• hyödynnetään järjestöjä<br>• Aloitetaan vision luominen, luodaan asiakasprofiilit, palvelumuotoillaan asiakkaiden polut,<br>• Huomioidaan työskentelyssä paikalliset ja kansalliset kokonaisuudet, jotta palvelut täydentää asiakkaan palvelua<br>• Huomioidaan kokonaisuudessa OmaOys alusta | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| kehittyminen sekä neuvontapalvelu.<br>• Laaditaan konkreettinen toteuttamissuunnitelma virtuaaliselle sote-keskuksen kehittämisestä ja toteuttamisesta<br>• Pilotoidaan/tes-taataan ja käyttöönotetaan digitaalisia välineitä<br>• Testataan uusia digitaalisia innovaatioita Oulu Welfare labsin ja kansallisen testbed-verkoston kautta. Digitaalinen HTA (Health Technology Assessment = hoitoteknologioiden arviointi) otetaan käyttöön osana prosessia<br>• Osallistutaan Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen koordinoimaan kehittämiseen ja tiedon jakamiseen etäpalveluiden osalta<br>• Osallistutaan muodostettavaan pohjoisen erva-alueen digikehitysver-kostoon. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Sähköisen perhekeskuksen kehittäminen, testaaminen, pilotointi ja käyttöönotto**<br>• Osallistutaan kansalliseen sähköisen perhekeskuksen toimintamallien ja prosessien suunnitteluun ja kehittämiseen<br>• Projektiryhmä<br>• Arkkitehtuurityö<br>• Sisältöryhmä<br>• Osallistutaan lapset, nuoret, perheet kehittämisohjel-mien työskentelyyn | Kansallinen työ käynnistyi 16.12<br>- Työryhmiin nimetty henkilöt<br>- Kartoitus kysely perhekeskuksen kehittämisen tueksi (LNP + speke ) on tehty. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Terveyskylän maksimaalinen hyödyntäminen** | Sydänpotilaan digihoitopolun käyttöönoton esiselvitys on aloitettu | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **virtuaalisessa sote-keskuksessa**<br>• Esiselvitetään terveyskylän käytön tilanne maakunnan alueella<br>• Valitaan sisällöt / digihoitopolut, joita lähdetään yhteisesti alueella käyttöönotto-maan<br>• Valitaan alueet, jotka lähtevät mukaan<br>• Laaditaan käyttöönoton suunnitelma | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Omaolo-palvelun laajentuminen alueella**<br>• Esitellään palvelua alueilla<br>• Selvitellään alueiden halukkuus Omaolo-palvelun käyttöön<br>• Pyydetään sitoumus käyttöönottoon lähteviltä kunnilta<br>• Kartoitetaan integrointi-tarpeita<br>• Valitaan uudistettavat prosessit<br>• Aloitetaan sopimusneuvottelut PPSHP / DigiFinland, Ouka<br>• Laaditaan projektisuunnitelma käyttöönottoon ( projektiryhmä, ohjausryhmä, roolit, tehtävät )<br>• Toteutetaan<br>• muutosvalmen-nus mukana oleville kunnille DigiFinlandin tukemana<br>• Osallistutaan Omalo-palvelun kehitystyöhön | Omalo-palvelua on esitelty alueille ja soteryhmälle<br><br>DigiFinland piti myös esittelytilaisuuden käyttöönoton toimenpiteistä | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tuetaan päivystysapu 116 117 käyttöönottoa**<br>• Selvitetään käyttöönoton tilanne<br>• Suunnitellaan yhdessä käyttöönoton tuki<br>• Toiminnallisen valmiuden tukeminen ? | Toimenpidettä tarkennettu ja tavoitetilan kuvaus päivytyksellisestä asukkaan digipolusta on aloitettu | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| -- infotilaisuus, nettisivut, kuntalaismarkkinointi<br>• Kuvataan neuvonta – ja ohjauspolun tavoitetila hoidontarpeen arvioita vaativissa asioissa ( 116 117, Omaolo, Päivystyshelppi, Päivystystalo ) digipalveluiden näkökulmasta | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Käyttöönotetaan sähköinen ajanvaraus sosiaalipalveluissa**<br>- Kartoitetaan kustannukset, sopimusten tilanteet<br>- Pidetään alueille esittely sosiaalipalve-luiden ajanvarausjärjestelmästä<br>- Kartoitetaan mihin sosiaalipalvelui-hin sähköinen ajanvaraus soveltuu (esim. lastenvalvoja, sosiaalipalve-luiden tilapäispaikko-jen hallinta yms.) Kartoitetaan muut järjestelmän sisältämät sähköiset palvelut kuntalaisille<br>- Laaditaan käyttöönotto-sunnitelma:<br>- Sovelluksen tekninen ympäristö, käyttöoikeudet ja organisaation-hallinta<br>- toimintaympä-ristön kuvaus – ajanvaraukseen liittyvän prosessin kuvaus, tavoitetilan kuvaus,<br>- koulutus ja käyttöönoton tuki, käyttöympäris-töjen perustaminen<br>- koulutus ja markkinointi kuntalaisille | Esiselvitetty toimenpiteet kustannukset ja aikataulu. Kustannukset 2-3 kertaistuneet keväästä 2020.<br><br>Toteutetaan riskiarvio ja mietitään uusia kehittämistoimenpiteiden mahdollisuutta korvaavana | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Kotona asumisen tuen keskuksen toimintamallin jatkokehittäminen ja toimintamallin käyttöönoton tukeminen – digitalisaation näkökulmasta**<br>• Alueiden tarpeiden kartoittaminen aiempi esiselvitys työ hyödyntäen<br>• Olemassa olevan toimintamallin arviointi yhdessä kehittämisoh-jelmien kanssa digitalisaation näkökulmasta<br>• Toimintamallin tavoitetilan kuvaukseen osallistuminen, digitalisaation mahdollisuudet hyödyntäen<br>• Esiselvitykset digitalisaation näkökulmasta (ratkaisut)<br>• Tuetaan toimintamallin käyttöönottoa digitaalisten ratkaisujen näkökulmasta<br>• Valmistellaan tarvittavien ratkaisujen kilpailutusta | Projektikoordinaattori aloittanut 16.10. Kartoitustyön sisällön suunnittelu on tehty. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Etäkotikuntoutus toimintamallin kehittäminen ja käyttöönotto:**<br>• Esiselvitys / kartoitus<br>• Nykytilan prosessi, alueiden näkemykset olemassa olevien etäkuntoutus-mallien benchmarkkaus<br>• Tavoitetilan kuvaus kehittämisohjelmien kanssa digitalisaation mahdollisuudet huomioiden<br>• Sopimusten selvittäminen ja mahdollisuuk-sien mukaan sopimusten tekeminen | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| • Käyttöönotto-suunnitelman laatiminen: koulutukset ja muutosten toteuttaminen, käyttöönoton tuki<br>• Kuntalaisille markkinointi | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Mielenterveys-palveluiden toimintojen ohjaus**<br>• Esiselvitys prosesseista, tiedon lähteistä<br>• Oulun kaupunki pilotoi järjestelmän omassa prosessissa (määräaikainen sopimus max 31.12.2022)<br>• Kokemukset vaatimusmäärittelylle<br>• Muutoksen kohteena olevien prosessien kuvaus sekä muutosta toteuttavan tietojärjestel-män käyttötapausten kuvaaminen<br>• Prosessin tavoitetila: hoito- ja palvelujaksot lisäävät palveluiden vaikuttavuutta ja tukevat ammattilaisten työpanoksen oikea-aikaista kohdentumista oikeille asiakkaille.<br>• Toimintamallin edellyttämien tietojen tietolähteiden ja tietojen saatavuuden edellyttämien ratkaisujen selvittäminen<br>• Tietosuoja: kielto ja suostumus-menettelyt<br>• Vaatimusmäärittelyn tekeminen | Kehittämistoimenpidettä tarkennettu<br><br>Oulun kaupunki on aloittanut järjestelmän käyttöönoton toimenpiteet | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Toimenpiteet | Raportointijakson tilanne ja jatkotoimenpiteet | Vuosi 2020 | | | | Vuosi 2021 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Työsuunnitelman laatiminen sekä hyväksyminen työvaliokunnassa ja suppeassa poliittisessa ohjausryhmässä | Kehittämistoimenpiteitä tarkennettu. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Hankehenkilöstön rekrytoinnit ja alueiden kontaktoinnit työpanosten osalta. | Yhteisistä resursseista kaksi asiantuntijaa on aloittanut sekä projektikoordinaattori ( 50 % yhteinen ja 50 % Lakeuden kunnat ). Alueiden osalta henkilöitä vielä nimeämättä. Alueiden osallistumisen kehittämistoimenpiteisiin ei ole vielä tarkentunut. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Organisoituminen ja alatyöryhmien käynnistäminen | Alueiden työntekijät osittain ilmoitettu. Kotona asumisen tuen ja etäkotikuntoutuksen kehittämistoimenpiteen työryhmä on käynnistynyt. Käynnistetään työskentely muiden työryhmien osalta. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Esiselvitysten käynnistyminen (sähköisten palveluiden käytön tilanne, sähköisten palveluiden tilanne, Omaolo, Terveyskylä ) | Digipalveluiden kartoituskysely tehty ja laitettu kunnille vastattavaksi. Terveyskylän käyttöä selvitetty ja laajentamiseen liittyvää digihoitopolkua esiselvitetty. Omaolo-palvelun laajentamisen toimenpiteiden käynnistäminen. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sähköisen perhekeskuksen toimintamallien ja prosessien kehitystyöhön osallistuminen | Asiantuntija rekrytoitu. Kansallinen työ käynnistynyt 16.12. Työryhmiin henkilöt nimetty. Kansallisen työskentelyn käynnistyminen. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sopimusten tilanne ( puitesopimukset, sopija osapuolet ) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Prosessien valinnat ja toiminnallisten muutosten käynnistäminen (Omaolo, sosiaalipalveluiden ajanvaraus ) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Käyttöönottojen suunnittelu | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Maakunnallisen virtuaalisen sote-keskuksen konseptointityö | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Käyttöönottojen aloittaminen valituissa prosesseissa | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Käyttöönottojen seuranta | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Osa-alue 4**

**Pohjoisen OT-keskuksen jatkovalmistelu**

Pohjoisen alueen yhteisen osahankkeen käynnistäminen on päässyt hyvään vauhtiin. Valmistelutyö on edennyt lähes suunnitellusti, huomioiden, että hanke aloitti kuukauden myöhässä. Yhteistyö on vahventunut muiden POPsote-hankeosioiden kanssa.

Aluekoordinaattorit, 50% työpanoksella, on valittu jo Lappiin, Teija Moisanen, sekä Keski-Pohjanmaalle, Iiris Jurvansuu. Pohjois-Pohjanmaan ja Kainuun aluekoordinaattoriksi päätettiin laittaa ko. alueille sisäinen haku auki (30.12. asti) yhteisen 100 %:n työpanoksen omaavan henkilön saamiseksi tehtävään.

Sparrausryhmä on ollut marraskuussa koolla kaksi kertaa (pj. Leena Pimperi-Koivisto).

Alueiden välinen yta-hankkeen toteuttamisen, kustannustenjaon ja rahaliikennettä koskeva sopimuspohja on saatu valmiiksi ja sen allekirjoitukset varmistetaan joulukuun loppuun mennessä.

OT-keskustoiminnan ja sen kehittämistarpeiden sekä tämän hetkisen alueiden tilanteen kartoittamiseksi on myös meneillään kysely alueiden kuntiin (sivi-sote) ja sote-organisaatioihin. Kyselyn perusteella pystymme tarkentamaan toteutussuunnitelmaa ja priorisoimaan kehittämistyötä.

STM:n vetämään kansalliseen yhteiskehittämisen OT-keskustyöryhmään on Pohjoisen alueelta nimetty Pertti Virta varsinaiseksi jäseneksi ja Leena Pimperi-Koivisto varajäseneksi.

Myös kansallisessa sähköisen perhekeskuksen kehittämistyössä on OT-keskusvalmistelu mukana.

| Tavoitteet | Raportointijakson tilanne ja jatkotoimenpiteet | Vuosi 2020 | | | | Vuosi 2021 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Terveydenhuollon, sosiaalityön ja -huollon sekä oppimisen tuen osaamisen yhteensovittaminen pohjoisen Osaamis- ja tukikeskukseen | Oltu mukana Vip-verkostossa tutustuen puolin ja toisin toimintaan. Keskustelua rakenteesta käyty eri tahojen kanssa kuten aiemmin valmistelussa mukana olleet, oppilaitokset, järjestöt. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Integratiivisen palvelurakenteen ja verkostojen varmistaminen lasten, nuorten ja perheiden kaikkein vaativimpien palveluiden tuottamiseen, tutkimus- ja kehittämistoimintaan sekä palveluiden koordinointiin ja tukeen | Liitytty mukaan valtakunnalliseen sähköiseen perhekeskuskehittämistoimintaan. STM perustaa lasten ja nuorten OT-keskusten koordinaatioryhmän ja projektipäällikkö esitetty jäseneksi. Tutkimustoiminnan osalta oltu yhteyksissä jo osaan tahoja | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Toimenpiteet | Raportointijakson tilanne ja jatkotoimenpiteet | Vuosi 2020 | | | | Vuosi 2021 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Ydinyksikön perustaminen pohjoisen OT-keskusalueelle ja alueiden osaamisen tuen varmistaminen | Sparrausryhmässä käydään keskustelua toteuttamissuunnitelman osioista | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Verkostomaisesti toimivan ja monialaista erityisosaamista ja palvelua tarjoavan pohjoisen OT-keskuksen toiminnan käynnistäminen ja vakiinnuttaminen | Valmistelutyö jatkunut verkostomaisena vuoropuheluna | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TKIO-toiminnan ja asiakastyön pilottien käynnistäminen | Odotetaan, kun muut OT-keskukset aloittavat sekä kansallisen ryhmän | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | muodostuminen. Mihin kukin kansallinen alue keskittyy. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Virtuaalisen OT-keskuksen ja digitaalisten palvelurakenteiden valmistelu pohjoisen alueen pitkät etäisyydet, laajuus ja yhdenvertainen saavutettavuus huomioiden | Odotetaan vielä, että muut rahoitusta hakeneet ot-keskukset aloittavat.<br>Mukana kansallisessa sähköisessä perhekeskuskehittämisessä | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |